

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức dạy thêm, học thêm học kì II năm học 2024-2025**

Căn cứ Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ GDĐT Quy định về dạy thêm, học thêm;

Căn cứ công văn số 97/ PGDDĐT ngày 13/01/2025 của Phòng Giáo dục và đào tạo huyện Cần Đước về triển khai thực hiện thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2025 quy định về dạy thêm học thêm;

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025, trường THCS Long Trách xây dựng kế hoạch tổ chức dạy thêm, học thêm học kì II năm học 2024-2025 như sau:

**II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

**1. Mục tiêu dạy thêm học thêm**

Ôn thi cho học sinh lớp 9 thi vào THPT với các môn thi do Sở giáo dục và Đào tạo Long An thông báo cho kì thi vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026: Toán, Văn, Tiếng Anh

**2. Đối tượng học thêm**

100% học sinh lớp 9 năm học 2024-2025 có đơn đăng kí học thêm tự nguyện có ý kiến của phụ huynh học sinh hoặc người giám hộ hợp pháp;

**3. Quy mô số lớp, số học sinh, thời gian, thời lượng dạy thêm**

- Ôn thi vào lớp 10 THPT: Chia thành 3 lớp theo năng lực học sinh (có danh sách kèm theo), học thêm 03 môn : Toán, Văn, Tiếng Anh với thời lượng mỗi môn 02 tiết /tuần.

Thời khóa biểu: thay đổi theo tuần (có hồ sơ lưu)

- Thời gian thực hiện: từ 10/03/2025 đến 31/5/2025

- Thời lượng mỗi môn: 02 tiết/tuần

**3. Phân công giáo viên tham gia DTHT**

- **Đối tượng 1:** Học sinh ôn thi vào lớp 10 THPT

| TT | Họ và tên GV        | Môn, lớp              |
|----|---------------------|-----------------------|
| 1  | Nguyễn Thái Học     | Môn Ngữ Văn, lớp 1    |
| 2  | Phạm Thị Nhạn       | Môn Ngữ Văn, lớp 2    |
| 3  | Nguyễn Thanh Sang   | Môn Ngữ Văn, lớp 3, 4 |
| 4  | Hồ Thị Hiền Lương   | Môn Ngữ Văn, lớp 5, 6 |
| 5  | Nguyễn Thị Trúc Lệ  | Môn Toán, lớp 1       |
| 6  | Nguyễn Thị Hồng Vân | Môn Toán, lớp 2, 3, 4 |

| TT | Họ và tên GV           | Môn, lớp                |
|----|------------------------|-------------------------|
| 7  | Huỳnh Nguyễn Hoàng Huy | Môn Toán, lớp 5, 6      |
| 8  | Cam Thị Thùy Lan       | Môn Tiếng Anh, lớp 1, 2 |
| 9  | Nguyễn Thị Kim Ngân    | Môn Tiếng Anh, lớp 3, 4 |
| 10 | Nguyễn Thị Huỳnh Mai   | Môn Tiếng Anh, lớp 5, 6 |

#### **4. Nội dung chương trình dạy thêm từng môn/lớp:**

- Mỗi môn sẽ có kế hoạch, nội dung chương trình riêng với thời lượng 02 tiết/ môn/tuần. Tính từ 10/3-31/5/2025.
- Kế hoạch bám sát với kế hoạch giáo dục nhà trường đã ban hành đầu năm học.
- Các KHGD của từng môn đều được thông qua tổ/nhóm chuyên môn và BGH phê duyệt; BGH lưu bản mềm và 01 bản in.

#### **5. Phương án tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm**

- Thống nhất dạy theo các hình thức trực tiếp tại trường hoặc trực tuyến, tùy vào tình hình dịch bệnh hoặc thiên tai.
- Dạy ôn tập cho 100% học sinh lớp 9 có đơn đăng ký học thêm theo quy định của thông tư 29/2024/TT-BGDĐT.
- Tất cả các đối tượng trên đều được dạy học miễn phí.
- Kinh phí chi trả, hỗ trợ giáo viên dạy thêm sẽ theo quy định của ngành tài chính, hướng dẫn của cấp trên, quy chế chi tiêu nội bộ có hiệu lực.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Đối với Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng:**

- Hiệu trưởng có trách nhiệm quản lý chặt chẽ hoạt động dạy thêm, học thêm theo TT 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024.
- Quản lý, kiểm tra hoạt động dạy thêm học thêm trong nhà trường của cán bộ, giáo viên; xét duyệt, chấp thuận cho cán bộ, giáo viên của đơn vị có đủ tiêu chuẩn tham gia giảng dạy.
- Xây dựng thời khóa biểu phù hợp, khoa học.
- Thực hiện việc chi trả, hỗ trợ kinh phí (nếu có) cho giáo viên giảng dạy theo quy định.

#### **2. Đối với tổ, nhóm chuyên môn:**

Tổ trưởng có trách nhiệm thực hiện các biện pháp quản lý chặt chẽ thành viên trong việc cho dạy thêm học thêm nhằm ngăn chặn hiện tượng tiêu cực có thể xảy ra trong dạy thêm học thêm.

Duyệt kế hoạch ôn tập, KHGD/giáo án cho các thành viên thuộc tổ quản lý.

#### **3. Đối với giáo viên:**

- Xây dựng kế hoạch DHTT theo sự phân công, từng đối tượng: duyệt 05/03/2025
- Thực hiện triển khai kế hoạch: Từ 03/03/2025
- Soạn KHGD đầy đủ trước khi lên lớp; có sổ theo dõi sự tiến bộ của học

sinh.

- Chịu trách nhiệm thực hiện các quy định tại văn bản DTHT, các quy định chung của ngành và các quy định liên quan.

- Nêu cao ý thức, đạo đức nghề nghiệp. Hoàn thành trách nhiệm giảng dạy và giáo dục học sinh trong và ngoài giờ chính khóa. Chuẩn bị kỹ nội dung, phương pháp dạy học phù hợp với đối tượng học thêm.

#### **4. Đối với học sinh, cha mẹ học sinh:**

- Học sinh tích cực tham gia trong các hoạt động học tập, nắm vững kỹ năng khai thác kiến thức bộ môn; trau dồi kỹ năng tự học, tự tìm hiểu, khai thác thông tin...

- Phụ huynh học sinh tạo điều kiện thuận lợi cho con em; giáo dục ý thức tự học ở nhà. Liên hệ thường xuyên với các thầy cô để nắm bắt tình hình của con em mình.

Trên đây là kế hoạch tổ chức thực hiện dạy thêm trong nhà trường từ ngày 10/03/2025 theo quy định của thông tư 29/2024/TT-BGDĐT. Đề nghị toàn thể HĐSP nhà trường nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, báo cáo về BGH để được hướng dẫn, giải quyết./.

#### **Nơi nhận:**

- PGDĐT (b/c)
- Lãnh đạo trường
- Ban ĐDCMHS
- GV, NV trường
- Lưu

DUYỆT  
**HIỆU TRƯỞNG**

**Tô Thị Phương Mai**

NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Trần Đức Luận**